

Undervisning i Teams

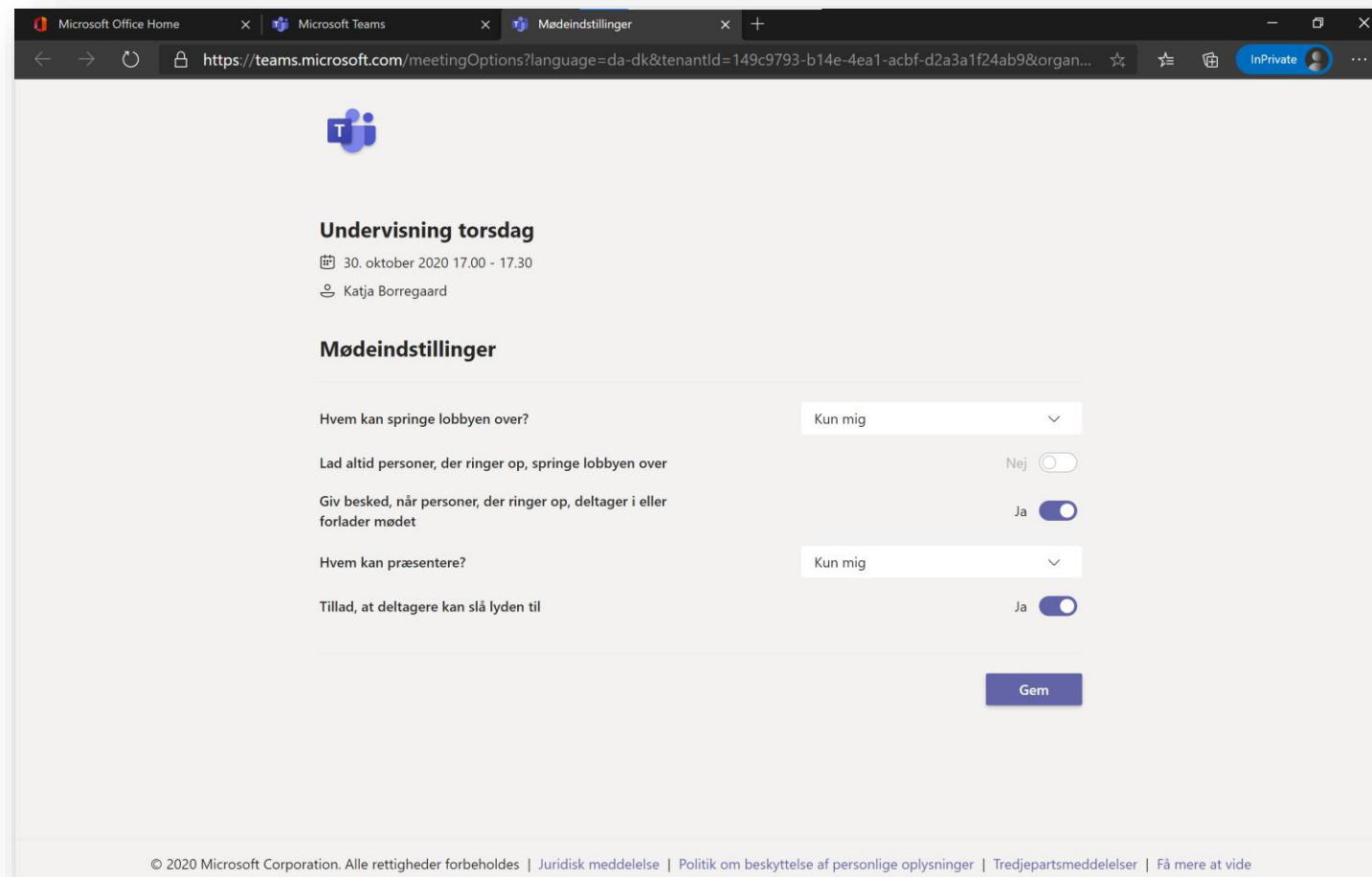
Best practices, tips og tricks

Eventkalender: aka.ms/edudkevents

Mødeindstillinger i Teams

Her kan man styre:

- Hvem der kan springe lobbyen over
- Hvem er præsentationsværter. Læs om roller i et møde [her](#)
- Om 'hard mute' skal slås til, så deltagerne ikke kan unmute sig.
- Snart: slå mødechat til eller fra



The screenshot shows the Microsoft Teams meeting options page in Danish. The browser address bar shows the URL: <https://teams.microsoft.com/meetingOptions?language=da-dk&tenantId=149c9793-b14e-4ea1-acbf-d2a3a1f24ab9&organ...>. The page title is "Mødeindstillinger" (Meeting Options). The meeting details are: "Undervisning torsdag" (Teaching Thursday), "30. oktober 2020 17.00 - 17.30", and host "Katja Borregaard". The "Mødeindstillinger" (Meeting Options) section includes: "Hvem kan springe lobbyen over?" (Who can skip the lobby?) set to "Kun mig" (Only me); "Lad altid personer, der ringer op, springe lobbyen over" (Always let people who call in skip the lobby) with a "Nej" (No) toggle; "Giv besked, når personer, der ringer op, deltager i eller forlader mødet" (Notify when people who call in join or leave the meeting) with a "Ja" (Yes) toggle; "Hvem kan præsentere?" (Who can present?) set to "Kun mig" (Only me); and "Tillad, at deltagere kan slå lyden til" (Allow participants to unmute themselves) with a "Ja" (Yes) toggle. A "Gem" (Save) button is at the bottom right. The footer contains copyright information: "© 2020 Microsoft Corporation. Alle rettigheder forbeholdes | Juridisk meddelelse | Politik om beskyttelse af personlige oplysninger | Tredjepartsmeddelelser | Få mere at vide".

Online undervisning Struktur og tips

Se videoer her:
aka.ms/TeamsFjernUV

- Fælles opstart: Videomøde med check-in øvelse og faglig gennemgang
- Selvstændigt eller samarbejde i Teams: Brug kanalerne til arbejdsstationer eller grupper.
- Fælles afslutning: Videomøde med check-ud øvelse f.eks. Forms eller Flipgrid
- Vær som underviser til stede i hele undervisningstiden. Lær eleverne at bruge @ for at 'kalde på dig' i Teams.

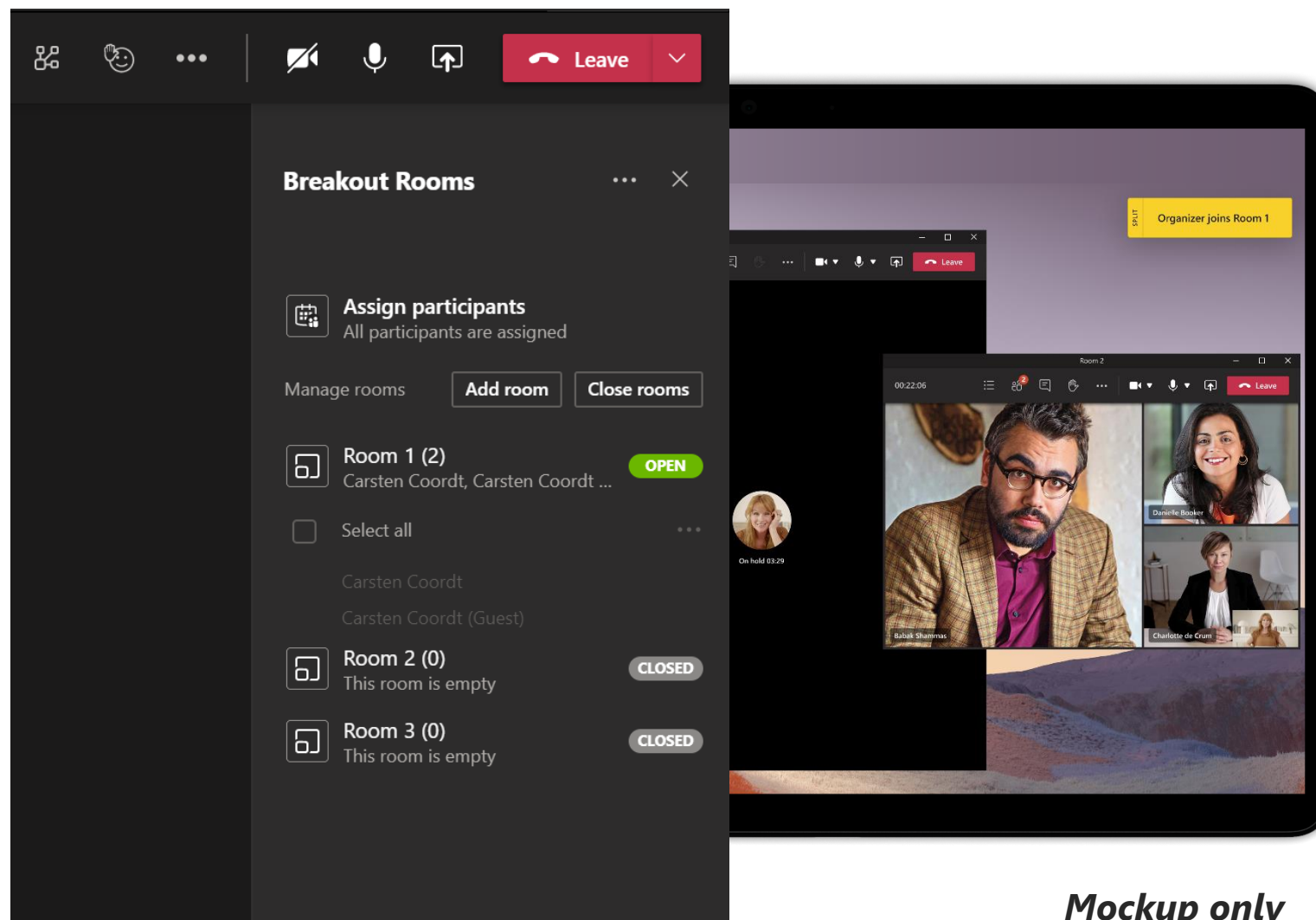
Hybridundervisning Tjekliste

- Sørger du for, at undervisningsmaterialet er tilgængeligt online?
- Giver du fraværende elever mulighed for at være sammen med og samarbejde med klassekammerater
- Streamer du din faglige gennemgang eller har du optaget instruktionsvideoer?
- Gør du det muligt for eleverne at aflevere digitalt?

Breakout Rooms

- Automatisk eller manuel fordeling af elever til mindre grupperum

(er begyndt at rulle ud i uge 50)



Mockup only

Nysgerrig på mere?

Fortsæt din udvikling på Microsoft Educator Centre:

[Education.microsoft.com](https://education.microsoft.com)

Vores eventkalender:

[Aka.ms/edudkevents](https://aka.ms/edudkevents)

Dansk onlinekursus om Teams:

[Aka.ms/DKTeams](https://aka.ms/DKTeams)

Vores Microsoft Education Blog:

[Aka.ms/msdkedublog](https://aka.ms/msdkedublog)

Bliv en del af vores lærernetværk:

[Aka.ms/MIETeam](https://aka.ms/MIETeam)



Flere links

Sway med videoer og guides til Teams til fjern- og hybridundervisning: aka.ms/FjernUVSway

Teams quickguide: aka.ms/TeamsEDUQuickGuide

Interaktive Teams demoer til undervisere og elever/forældre: aka.ms/edu-interactive-demos

Aktivitetskort med inspiration til andre Microsoft værktøjer: aka.ms/Aktivitetskort

Direkte link til dansk online kursus om OneNote Klassenotesbog: aka.ms/DKOnenote

